

Số: /KH-SKHCN

Hà Nội, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Cuộc thi “Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính trên địa bàn thành phố Hà Nội” năm 2024 của Sở Khoa học và Công nghệ

Thực hiện Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 04/4/2024 của UBND Thành phố Hà Nội về Tổ chức Cuộc thi “Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính Trên địa bàn thành phố Hà Nội” năm 2024, Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch tham gia cuộc thi cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Nhằm đẩy mạnh tuyên truyền các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính. Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức, người lao động phát huy tính năng động, sáng tạo, tìm ra giải pháp thiết thực đầy mạnh hiệu quả cải cách hành chính của cơ quan.

Thông qua cuộc thi góp phần cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (Par Index), Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công (PAPI) của Sở năm 2024 và những năm tiếp theo.

##### 2. Yêu cầu

Cuộc thi được tổ chức rộng rãi, nghiêm túc, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả, việc đánh giá phải đảm bảo tính công khai, minh bạch, chính xác, công bằng và khách quan.

Trường các phòng, đơn vị thuộc Sở chỉ đạo, vận động cán bộ, công chức, viên chức tham gia. Mỗi cán bộ, công chức, viên chức phải thực sự phát huy tinh thần trách nhiệm trong công tác chuyên môn để đề xuất giải pháp mới cho công tác cải cách hành chính.

#### II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA, NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

##### 1. Đối tượng

Là các công chức, viên chức và người lao động đang công tác tại Sở Khoa học và Công nghệ.

##### 2. Nội dung

Người dự thi đề xuất các ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính mới, chưa từng áp dụng trên địa bàn Thành phố, có thể đề xuất ý tưởng, giải pháp đã áp dụng tại phòng, đơn vị mình để nhân rộng mô hình. Tập trung vào các nội dung chính sau đây:

##### a) Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Ý tưởng, giải pháp đổi mới việc tuyên truyền, kiểm tra cải cách hành chính, xác định chỉ số cải cách hành chính cấp sở, cấp huyện và cấp xã; nâng cao vai trò của

đội ngũ cán bộ, công chức nhất là người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, đổi mới trong công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính.

***b) Cải cách thể chế***

Ý tưởng, giải pháp nâng cao chất lượng văn bản quy phạm pháp luật, đảm bảo tính đồng bộ, thống nhất và khả thi của hệ thống văn bản quy phạm pháp luật; chỉ ra những bất cập trong văn bản quy phạm pháp luật, đề xuất phương án sửa đổi quy định còn bất cập.

***c) Cải cách thủ tục hành chính***

Ý tưởng, giải pháp rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ, cắt giảm các thủ tục hành chính rườm rà, gây khó khăn cho người dân. Tăng cường sử dụng dịch vụ công trực tuyến. Phát hiện những vấn đề bất cập trong thủ tục hành chính và đề xuất phương án sửa đổi. Giảm việc phải đi lại cho người dân giải quyết thủ tục hành chính; nâng cao chất lượng hoạt động của bộ phận một cửa các cấp. Giải pháp tăng cường công khai tiến độ và kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính.

***d) Hoạt động của bộ phận Một cửa hiện đại các cấp***

Đề xuất các giải pháp mới nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Bộ phận Một cửa, giải pháp nâng cao số lượng, chất lượng hồ sơ TTHC thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

***đ) Cải cách tổ chức bộ máy***

Ý tưởng, giải pháp giảm số lượng đầu mối các cơ quan, đơn vị; đề xuất sắp xếp, kiện toàn các cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; nâng cao hiệu quả hoạt động của các cơ quan, đơn vị; phát hiện, đề xuất điều chỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ không để chồng chéo, trùng lặp chức năng, nhiệm vụ cơ quan, đơn vị. Giải pháp tăng cường phân cấp nhiệm vụ giữa các cơ quan cấp tỉnh, cấp huyện.

***e) Cải cách chế độ công vụ***

Ý tưởng, giải pháp nâng cao chất lượng, trình độ chuyên môn và tinh thần phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; thực hiện đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức hiệu quả; đánh giá, phân loại cán bộ, công chức chính xác, tránh hình thức, giải pháp thực hiện tinh giản biên chế hiệu quả.

***g) Cải cách tài chính công***

Ý tưởng, giải pháp thực hiện giải ngân vốn đầu tư ngân sách nhà nước, tiết kiệm kinh phí quản lý hành chính, tăng cường mức độ tự chủ của các đơn vị sự nghiệp công lập; quản lý tài sản công, phân phối nguồn lực tài chính hiệu quả.

***h) Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan***

Ý tưởng, giải pháp ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính, tăng tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến và thanh toán trực tuyến; tăng cường sử dụng phần mềm trong hoạt động công vụ của các cơ quan, đơn vị. Nâng cao chất lượng, đổi mới cổng/ trang thông tin điện tử của Sở.

**3. Yêu cầu ý tưởng tham gia cuộc thi:** Bài dự thi phải đúng chủ đề, nội dung, có tính mới thể hiện sự tìm tòi sáng tạo, nghiên cứu đề xuất cách làm hay, hiệu quả mang lại lợi ích thiết thực hiệu quả trong cải cách hành chính của các tập thể, cá nhân công chức, viên chức, người lao động đang công tác tại Sở; người dân và doanh nghiệp. Bài dự thi đảm bảo trung thực, thông tin trích dẫn quy định pháp luật chính xác; không được sao chép bất cứ các công trình, sáng kiến, giải pháp của các tác giả khác.

#### **4. Hình thức**

- Cá nhân hoặc tập thể (từ 02 người trở lên) tham gia dự thi bằng hình thức bài viết hoặc video clip (nếu có) về các ý tưởng, giải pháp trong công tác thực hiện CCHC của cơ quan/đơn vị.

- Bài thi được trình bày dưới hình thức bài viết, cỡ chữ 14, phông Time New Roman, có ghi rõ họ tên, cơ quan, đơn vị công tác, số điện thoại của người dự thi; Đối với bài dự thi của nhóm tác giả cần ghi rõ tên các thành viên tham gia, địa chỉ, số điện thoại của một thành viên đại diện trong nhóm.

#### **5. Thời gian thi**

- Cuộc thi dự kiến được tổ chức từ tháng 5/2024 đến hết tháng 6/2024.
- Sở tổ chức chấm sơ loại, chọn lọc bài thi có chất lượng trước ngày 15/7/2024.
- Bài thi được Sở lựa chọn gửi về Sở Nội vụ trước ngày 01/8/2024 (***gửi qua phần mềm Hệ thống quản lý văn bản và điều hành hoặc trực tiếp hoặc qua bưu chính***)

#### **6. Số lượng bài dự thi**

Mỗi phòng, đơn vị tham gia tối thiểu 01 bài dự thi, không hạn chế số lượng tối đa và gửi về Văn phòng Sở trước **30/6/2024**.

Lưu ý: các phòng, đơn vị không có bài thi phải có văn bản giải trình rõ lý do gửi về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Ban Tổ chức cuộc thi.

### **III. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG**

- 01 giải Nhất
- 02 giải Nhì
- 03 giải Ba
- 04 giải Khuyến khích

Các giải thưởng kèm theo Quyết định của Ban Tổ chức cuộc thi.

### **IV. KINH PHÍ**

Kinh phí tổ chức cuộc thi từ nguồn ngân sách nhà nước cấp cho Sở năm 2024.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở tổ chức tuyên truyền, triển khai thực hiện Kế hoạch theo quy định.

2. Trung tâm Thông tin và Thống kê khoa học và công nghệ đăng tải Kế hoạch trên Trang thông tin điện tử của Sở.

3. Văn phòng Sở hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch và tổng hợp báo cáo theo quy định./.

Trên đây là Kế hoạch tham gia Cuộc thi “*Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính trên địa bàn thành phố Hà Nội*” năm 2024 của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Hà Nội, Giám đốc Sở yêu cầu các phòng, đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- UBND Thành phố;
- Sở Nội vụ ;
- Giám đốc Sở (để b/c);
- BGD, các phòng, đơn vị thuộc Sở (*để thực hiện*);
- Lưu: VT.

**TUQ.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Quốc Hà**